

Foundry & Die-casting

Guangzhou International Foundry, Diecasting & Forge Industry Exhibition

广州国际铸造、压铸及锻压工业展览会

参展商手册

2020 年 2 月 26 至 28 日

中国进出口商品交易会展馆 A 区

中国 广州

内附重要资料

请于指定截止日期前将表格交回



致参展商,

欢迎来到 FD-Asia 2020!

本手册主要为参展商提供有关 2020 年 2 月 26 至 28 日于中国进出口商品交易会展馆 A 区（广交会展馆 A 区）举行的 **FD-Asia 2020** - 广州国际铸造、压铸及锻压工业展览会的各项数据及细则、以及申请有关服务的表格。

请各参展商于指定截止日期前（**请参阅第 4 页**）将有关申请表格交回本公司或相关服务机构，以便我们为您提供妥善的安排。所有表格请以正楷清楚填写。

请注意

指定期限之后租用额外展览设备，必须缴付 20%附加费。

于展会现场（含开展前一周）租用额外展览设备，须缴付 30%附加费，而供应须按当时情况而定，另外申请者须实时以现金缴付。

如有查询，请随时与我们联系：

广州光亚法兰克福展览有限公司

中国广州市林和西路 161 号

中泰国际广场 B 3107 室

邮编：510620

联系人：

魏海娇 女士

电话：

(86) 20 2989 5618

传真：

(86) 20 3821 7916

Email：

645610602@qq.com

我们期待您参与 FD-Asia 2020，并衷心祝愿您在展会上收获丰富！

此致

敬礼

广州光亚法兰克福展览有限公司

目录

第一部分	概述	页码
	联络信息	3
	展览会日程安排及各项服务截止日期	4
	展览会守则	5-7
	展览馆信息	
	展场位置图	8
	展览馆服务及位置	9
	中国相关资讯	10
	旅游信息	
	旅游服务	11
表 1	签证申请邀请函	12
第二部分	展台搭建服务	
	指定承建商	13
	标准展台配备及设计	14
	标准展台搭建要则	15
表 2	租用额外展台设备	16-17
	部分额外展台设备图片	18-19
表 3	电力及设备供应	20-21
表 4	展台楣板	22
	光地展台搭建要则	23-24
	光地展台搭建管理规定	25
表 5	光地展台设计申请	26-28
表 6	光地展台安全承诺书	29
表 7	施工违规扣罚规定	30
	指定货运商	
	货运资料及日程安排	33
	运输保险及权责	34
表 8	安排运输表格 / 运货通知	35
	展会登记及销售推广	36
表 9	展商预登记	37
第三部分	其他服务	
表 10	临时工作人员	38
	广告宣传	
表 11	会刊广告刊登	39
表 12	其他广告宣传机会	40
表 13	产品推介	41
表 14	媒体中心推广资料展示	42
表 15	展位场内噪音控制	43
表 16	观众参观团申请表	44
	筹备展览会之个人备忘录	45

联络信息

主办单位 广州光亚法兰克福展览有限公司

合作单位 广州市模具工业协会

支持单位 先进成型技术学会

联络方式 广州光亚法兰克福展览有限公司
中国广州市林和西路 161 号中泰国际广场 B 3107 室（邮编：510620）
联系人： 魏海娇 女士
电话： (86) 20 2989 5618
传真： (86) 20 3821 7916
邮箱： 645610602@qq.com

展会指定承建商 广州壮展展览服务有限公司
广州市天河区中山大道中 130 号汇诚大厦 628 室
联系人： 黄梅燕 小姐
电话： (86) 20 3237 0249
邮箱： zzguangzhou@163.com

展会指定货运商 广州金怡展览服务有限公司
中国广州市越秀区东风中路 501 号东建大厦西座 2005 室
联系人： 陈兴有 先生
手机： 136 0246 7623
电话： (86) 20 8355 9738
传真： (86) 20 8355 3765
邮箱： you@jes.com.hk

展览会日程安排及各项服务截止日期

递交表格的截止日期:

I. 请按表格所述日期将表格返回至相关服务商

截止日期	内容	表格序号	页码
2020 年 1 月 17 日	展商预登记	表 9	37

II. 其他表格 (可选)

截止日期	内容	表格序号	页码
2019 年 12 月 31 日	签证申请邀请函	表 1	12
2020 年 1 月 10 日	租用额外展台设备	表 2	16-19
	电力及设备供应	表 3	20-21
	展台楣板 (仅限标准展台参展商)	表 4	22
	光地展台设计申请	表 5	26-28
	光地展台安全承诺书	表 6	29
	施工违规扣罚规定	表 7	30
2020 年 1 月 11 日	安排运输表格 / 运货通知	表 8	35
2020 年 1 月 10 日	临时工作人员	表 10	38
	会刊广告刊登	表 11	39
	其他广告宣传机会	表 12	40
	产品推介	表 13	41
	媒体中心推广资料展示	表 14	42
	展位场内噪音控制	表 15	43
	观众参观团申请表	表 16	44

展览会日程安排- 进场, 展会开放, 撤展

2020 年 2 月 24 至 25 日	光地展台承建商进场 上午 9: 00- 下午 5: 00
2020 年 2 月 25 日	标准展台展商进场 上午 9: 00 - 下午 5: 00
2020 年 2 月 26 至 27 日	展览会开放 上午 9: 30 - 下午 5: 00
2020 年 2 月 28 日	展览会开放 上午 9: 30 - 下午 4: 00
2020 年 2 月 28 日	参展商/展台承建商撤展 下午 4: 00-晚上 8: 00

注意

- 出于安全原因, 场馆不允许除指定货运商以外的装卸车辆进入展馆作业, 如需带自卸车辆进场进行装卸吊装等, 请提前与主办方联系, 并在布展当天向场馆缴纳安全押金。
- 超过布展撤展的指定时间段, 光地参展商须在所述指定日下午 **3 点之前** 至广州壮展展览服务有限公司服务柜台办理申请。超时工作收费标准为 **人民币 18 元/ 平方米/3 小时**, **每展厅起点面积为 100 平方米**, 以 3 小时计费时段, 不足 3 小时按 3 小时计, 如果在指定日下午 3 点之后申请加班的, 将另外加收 20% 手续费。
- 出于安全原因, 我们强烈建议所有参展商于展览会开放前半个小时进场。

1. 政府法令

本展会的参展商须遵守中华人民共和国的所有法律。

2. 签证申请

- 1) 所有入境中华人民共和国的旅客均需预先办理入境签证，并符合其入境检疫标准。请确定您的参展人员持有有效入境签证。
- 2) 大会将尽力协助展商申请入境签证，但不保证申请人一定取得签证。
- 3) 签证申请失败并不构成取消参展合约的原因。

3. 宣传品管制

所有在会场派发的宣传品（包括所有说明会及发表会的资料及样品），例如印刷品，投影片，录影带或其他对观众展示的物品，必须经由中国当局审核。参展商可事先请大会指定运输商代办。

4. 展品销售

根据中国海关法例，所有临时于展览会场内展示的展品必须清关。参展商不得于展会场内进行现场销售或送出展品，只能在中国买家签订合约后方可出售展品。买家在领取展品前，必须完成海关检查手续及缴付所需关税。如有需要，大会指定货运代理可协助买家进行海关检查手续，或向参展商提供有关数据，详情请向货运代理查询。

5. 清关事宜

展览会场内属保税区，所有产品于展览会期间皆为临时免税品。如无海关许可，严禁携带展品离场。展商必须：

- 1) 填妥并交回由大会货运代理提供的「展品清单」以办理清关手续，通知大会指定运输商为展品清关。
- 2) 会场内可派发赠品及纪念品，但须缴付进口税。参展商须在派发赠品前经大会指定货运代理向海关提交展品清单，并详列数量及价格。
- 3) 我们建议参展商不要以手提行李形式把展品带入中国境内，因为这可能被广州海关在机场或铁路入关处扣留。将展品从机场或火车站关口带如会场，需要办理有关的清关手续，并缴纳额外的手续费。

6. 总则

- 1) 参展商在现场须遵守展览馆场地规则
- 2) 十八岁以下人士不得进场参观。请提醒所邀请的买家不要携带十八岁以下人士进场。
- 3) 在一般情况下，参展商获准于展览会开放前半小时进场预备，并在 2020 年 2 月 26 至 2 月 28 日下午五时前离场，电力供应届时将会停止。如贵司的展位须二十四小时电力供应，请预先向大会指定的展台承建商申请。
- 4) 展商未获得主办方书面许可，不得擅自将展位以任何形式转租给第三方。

7. 消防及安全条例

- 1) 展览馆内严禁吸烟。
- 2) 展览馆内不准生火。
- 3) 任何带进会场的易燃及爆炸性物品，必须预先取得消防部门许可。
- 4) 主办单位可按消防部门的指引，发布其它有关规定。

8. 保险事宜

主办单位负责整个会场的保安，但对涉及或影响参展商个人物品及展品的任何风险将不承担任何经济和法律责任。因此，参展商必须自行负责办理保险手续，包括（但不限于）对于展位上的陈列品，展品，展位的固定装置和附属设施的保险；同时主办单位对于其他第三者所遭致的盗窃，火警或由于公共（包括持有人的责任）和其他自然原因造成的经济损失或损害，亦不负责赔偿和法律责任。请展商随身带好贵重物品，切勿随便放在展台上以造成损失。

9. 摄影、录像、公开展示及录音

除得到主办单位书面同意，否则在展馆内不得在自身展台外进行摄影，录像和录音。

10. 展品运送

主办单位不会代参展商签收任何货物、展品或其它物品；参展商必须指派其公司代表在展位内等候货物运抵。

11. 迁出展品

参展商必须于 2020 年 2 月 28 日下午 4:00 后方可迁出展品。参展商须严格遵守撤展时间表。如需提前撤出展品，请在 2020 年 2 月 28 日前递交申请，逾期将不予批准。主办单位对遗留在展位内的展品或物品的遗失或损毁不负责任。任何于以上时间遗留在展位内的物品将被视作废弃物，参展商须承担处理所产生的费用。

12. 展位的装饰

- 1) 所有装饰品必须摆放在展位范围内。
- 2) 任何面对通道，可能引起人群在公众范围聚集的电视屏幕/电脑屏幕，必须摆放在展位范围内往后一米的地方。

13. 电力供应

基于安全理由，所有接驳场馆内主要电源的电力装置工程必须由大会指定展台承建商负责。参展商可使用本手册内的相关表格申请所需的照明及电力装置。

14. 声量控制

参展商严禁对参观来宾或其它参展商带来噪音滋扰。展会期间噪音指数应控制在 **75** 分贝以下。参展商必须严格执行主办方设定的场地声量控制的相关条例。（详细规定，请参照表格 **15**）

对于将要在展场内举行表演活动的参展商，必须于 **2020 年 1 月 10 日前** 通报主办方，以获得主办方预先的核准及同意表演，主办方根据进程表进行核准或者指派。禁止任何未经核准的表演。主办方有权利惩罚从事任何不法表演的展商，最高罚款人民币 **5,000** 元。对于不配合的展商将禁止其以后在 **FD-Asia** 的展台表演活动。

15. 场地行使权

展会现场发生的任何问题或纠纷，将以主办方的评判为最后依据，主办方将从展会及相关方利益出发，保留修改之前决策的权利，以满足或适应任何不可预见及主流环境因素。

16. 知识产权 / 版权

主办单位有权要求参展商撤离疑似侵犯知识产权的展品。参展商如被裁定侵犯知识产权罪将被禁止往后参加在中国的 **FD-Asia** 展览会。

17. 政治议题

所有参展商，尤其是来自台湾的参展商，请不要在任何广告，宣传品及名片上应用任何政治敏感字样。违反规例的物品可能会被没收、充公。

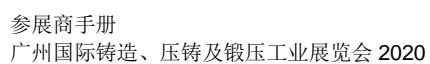
18. 不可预见因素

在守则及合同条款中未提级的事项，以主办方的决定为最终标准。

有关标准展位的特别规定，请参照 **15** 页。

有关光地展位的特别规定，请参照 **23-25** 页。

交通导向图



中国进出口商品交易会展馆 A 区

地址 中国广州海珠区阅江中路 380 号

如何前往展馆

1. 由香港从火车站乘坐直通车

KCRC 乘客服务中心 (电话: 852-2947 7888)

需时 约 1 小时 45 分钟

票价 HKD230 / 人 / 程 (头等)

HKD190 / 人 / 程 (一等 / 标准)

上车地点 香港红磡火车站

下车地点 广州火车东站后搭乘的士 (约 20 分钟) 或地铁 (约 20 分钟) 到达展馆

2. 由香港国际机场乘坐过境大巴

中旅运输服务公司 (电话: 852-2365 0118)

需时 约 4 小时

票价 HKD250 / 人 / 程

下车地点 中国大酒店 (终点站) 并乘坐的士约 20 分钟到达展馆

3. 由广州火车东站搭乘的士或地铁

需时 的士 (约 20 分钟); 地铁 (约 20 分钟, 在 **新港东站** 下车, **A** 出口)

票价 约人民币 50.00 (的士); 人民币 4 元 (地铁)

4. 由广州白云国际机场搭乘的士或地铁

需时 约 50 分钟; 地铁约 60 分钟 (在 **新港东站** 下车, **A** 出口)

票价 约人民币 150.00 元 (的士); 人民币 13 元 (地铁)

展馆内服务:

<u>服务项目</u>	<u>地点</u>	<u>服务内容</u>
商务中心	珠江散步道 2.1、5.1 馆门口	传真, 复印, 上网, 打印及电话卡服务
邮政	珠江散步道 1.1 馆门口	提供特快专递、邮政等服务
旅游公司	珠江散步道 3.1 馆门口	订购飞机票、火车票等服务

中国相关资讯

以下资讯仅供参考

天气

2月广州天气晴朗湿润，气温约摄氏 15-25 度，可能有雨。

汇兑

中国境内使用人民币。外币可以在酒店和换币网点兑换成人民币。中国银行可办理信用卡提现业务。

机场税

离开中国出境时需缴纳机场税，具体视乘坐航班为主；离开广州前往中国其他内陆城市，需缴纳机场税人民币 50 元。

电力

中国境内电压为 220 伏特/ 50 赫兹。展馆内的插座样式如下：



5 安培 / 220 伏特

旅游及酒店服务

广州国际铸造、压铸及锻压工业展览会指定旅游及酒店接待单位:

深圳市捷旅会展服务有限公司

联系人: 朱素华 / 邓娇

电话: +86-0755-82880055/89

传真: +86-88364202

QQ: 2232441819 / 2459618332

邮箱: service@bestmeeting.net.cn



扫描二维码, 在线预订酒店

星级	酒店名称	房型	价格	早餐	酒店地址
五星	广州广交会威斯汀酒店	豪华大床房	1000	单早	广州 海珠区 凤浦中路 681 号广交会展馆 C 区
		豪华双床房	1050	双早	
	广州南丰朗豪酒店	高级大床房	950	单早	广州市海珠区新港东路 638 号
		高级双床房	1000	双早	
四星	广州保利悦雅酒店	豪华房	468	无早	广州 海珠区 暄悦东街 19 号
	广州凯莱都国际大酒店	高级房	438	无早	广州 海珠区 江海大道石榴岗路 3 号
	广州克莱顿酒店	高级大床房	400	单早	广州 天河区 员村四横路椰林路 9 号
		高级双床房	400	双早	
三星	广州益武凯陌酒店	商务大床房	400	单早	广州 海珠区 新港东路 1066 号中洲中心南塔 A 座 1 楼
		商务双床房	450	双早	
	广州沃嘉酒店 (琶洲店)	高级客房	408	双早	广州 海珠区 新港东路 84 号
		商务客房	488	双早	
	万信酒店 (广州会展中心赤岗地铁站店)	高级房	368	双早	广州海珠区石榴岗路 13-2 号

备注:

1. 以上价格已包含服务费及税项, 所有费用将已人民币结算。
2. 以上价格为预付价, 即阁下需预付首晚房费或全部房费作为房间担保, 未付预付款的房间将不能预留。
3. 优惠价有效期: 2020 年 2 月 23 日至 2020 年 3 月 1 日。此价目表若订房时与此不同, 按订房时为准。

参展商须于订房截止日期 2020 年 2 月 21 日前, 填写以下表格, 并传真或邮件至深圳市捷旅会展服务有限公司, 方可享受此优惠价格。

参展单位名称			联络人	
电话			手机	
传真			电邮	
酒店名称				
客人姓名	入住日期	退房日期	房间类型	
			大床房 <input type="checkbox"/> 双床房 <input type="checkbox"/>	
			大床房 <input type="checkbox"/> 双床房 <input type="checkbox"/>	

中国广州市林和西路 161 号
中泰国际广场 B 3107 室
邮 编： 510620
电 话： (86) 20 2989 5618
联系人： 魏海娇 女士

此表格必须于 2019 年 12 月 31 日
前发送电子邮件至：
645610602@qq.com

请选择您是否通过我方申请签证邀请函及预定酒店，清晰打印或复印！

- ☐ 我方将通过旅行社申请签证邀请函及预定酒店（请填写下表）
☐ 我方只需申请签证邀请函

我们可以发出邀请函以协助您的签证申请。以下为必需的个人信息，填写不正确将有可能导致签证的延迟或拒签。因此，请正确清楚的打印或复印。为多人申请签证邀请函，请复印此表。

姓			
名			
国籍			
出生日期		性别	
护照号码			
进入中国日期		离开中国日期	
职位			
公司名称			
公司地址			
电话		传真	
就近可申请中国签证的机构			

公司名称： _____ 展位号： _____
 联系人： _____ 职位： _____
 电 话： _____ 传真 ☐ _____ 邮箱： _____
 签 名： _____ 日期： _____

指定承建商

1. **标准展台参展商**, 增订其他额外设备请直接将表 2 (第 16-20 页) 及表 3 (第 21-22 页) 回传至大会指定承建商
2. **光地展台展商**, 请与主办方联系了解更多关于承建商信息

增订展台设备付款方式:

收到预定确认后开具收据

付款方式:

收到预定确认后开具付款通知单

1. 根据主办方指定搭建商付款要求付款:

帐户名:

广州壮展展览服务有限公司

收款银行:

中国工商银行广州黄埔支行

帐号:

3602 1155 0910 0008 009

1. 逾期租用:
于 2020 年 1 月 10 日至 1 月 31 日收到的增订展台设备申请, 将额外收取 20% 的附加费。
于 2020 年 2 月 1 日或者以后收到的增订展台设备申请, 将收取 30% 附加费, 并须以现金支付。
2. 取消租用:
2020 年 1 月 10 日之后收到取消租用通知, 将收取 50% 手续费。
2020 年 2 月 7 日之后将不接受取消租用。

标准展台配备及设计

标准展台（面积为 3 米 x 3 米，即 9 平方米）的配备设施如下
(根据展台面积，设施将会相应增加)

- ◆ 展台租用
- ◆ 完整展台搭建
- ◆ 展台隔板（白色，高 2.5 米）
- ◆ 墙到墙地毯
- ◆ 印有中英文公司名称和展台号的楣板
- ◆ 咨询台 1 个（750mm 高）
- ◆ 洽谈桌 1 张，折椅 3 张
- ◆ 100W 射灯 4 支
- ◆ 220 伏特插座（最大 500 瓦特）1 个
- ◆ 废纸篓 1 个
- ◆ 展台内日常清洁

以下为标准展台设计立面图及平面图：3 米 x 3 米 = 9 平方米（主办方保留更改平面图设施位置的权利）



标准展台搭建要则

1. 请参考第 14 页标准展台的基本配备及展位台设计，所有标准展台均由大会指定展台承建商设计及施工。
2. 所有展台设施均属租用性质
3. 参展商不可擅自对标准展台之结构作任何改动，亦不得拆除其中的组合件。如参展商须拆除或改动任何标准设备的位置（如射灯），必须于 **2020 年 1 月 10 日** 或以前将注有清楚显示的展台设计图连同清晰的指示交予大会指定展台承建商，逾期将不予受理。
4. 不得于标准展台的结构上附加任何额外的设施或装饰。
5. 标准展位内提供的插座只可用于电视机、电脑、饮水机等一般家用设备，严禁用于展示设备机械接驳或者照明接驳。若展商自带灯具，必须另外申请照明电源开关箱；若有展示设备或机械需要使用电源的，必须另外申请动力电源开关箱；照明电源和动力电源两者不得合用，必须分开申请；一个插座只能用于一台设备。多项插座不允许使用，以防由于超负荷造成短路。
6. 任何独立的展台设施或装饰均不得超过 **2.5 米** 高，或超越指定的展位范围，此包括公司楣板、宣传品及公司标志等。如设施或装饰可能超过 **2.5 米** 高，请与大会指定展台承建商联络及查询。
7. 不可在围板、地板或天花钉上钉子、贴上胶布或任何其它附着物，否则，如展台的装置或设备有任何损坏，须由参展商负责赔偿损失。
8. 位于转角位置的参展商可以要求把侧面墙打开。如在 **2020 年 1 月 10 日** 前大会承建商仍未收到参展商的书面要求，承建商将会自行替展商取走转角位置的侧面墙。
9. 除非收到参展商的书面通知，否则主办单位将假设租用两个或以上相连标准展台的参展商选择拆除分隔中间的围板。如参展商欲保留该围板，必须于 **2020 年 1 月 10 日** 或以前以**书面**通知指定承建商。
10. 不得在展台楣板上粘贴或装饰任何标志。
11. 参展商如须租用额外展位设备，如电话、家具、水电供应，以及聘用临时工作人员等，必须于 **2020 年 1 月 10 日** 或以前将表 2、表 3 及表 10 填妥并传真至大会相关供应商，产生的费用须事前全数缴付。
12. 如在 **2020 年 2 月 26 日中午 12 点** 前展台无代表出现，主办方有权不经展商批准将展台用做它用，并予以退款。
13. 所有租用申请须于规定限期前缴付所需款项，该项申请方算核实；尚未缴款的申请将不予受理。即便大会指定展台搭建商收到了付款凭证的传真件，但款项仍在处理而未入账户，大会指定展台搭建商亦有权不处理该项申请。
14. 布展期间所有进馆人员必须佩戴安全帽进场。安全帽佩戴要求具体如下：
 - （1）筹、撤期间所有进馆人员必须佩戴安全帽；
 - （2）安全帽必须符合国家质量标准《安全帽（GB2811-2007）》、《建筑施工高处作业安全技术规范（JGJ80-2016）》等，有出厂合格证标签或安鉴认证，且在保质期内；
 - （3）安全帽必须调整好松紧大小，系紧下颚带，防止脱落，避免发生人体坠落或二次击打时安全帽脱落。

广州壮展展览服务有限公司
广州市天河区中山大道中130号汇诚大厦628室
电 话: (86) 20 - 32370249
联系人: 黄梅燕 小姐

此表格必须于 2020 年 1 月 10 日
前发邮件至:
zzguangzhou@163.com

设备租用 (价格包括物料供应及安装)
增订 标准展台 配备以外的设施, 请填写下表, 并回传至指定承建商

编号	项目	规格 (mm)	价格 (元)	数量	总价	备注
F1	展柜 (玻璃层板)	L1000×W300×H2000	320			
F2	玻璃高柜 (不含灯具)	L1000×W300×H2000	580			需提前预订
F3	报到台	L990×W495×H1000	230			
F4	地柜 (配锁)	L990×W495×H750	210			
F5	玻璃矮饰柜 (不含灯具)	L990×W495×H1000	320			需提前预订
F6	展台	L990×W495×H300	160			
F7	高低展柜 (A)	L990×W495/495×H1000/750	300			
F8	高低展柜 (B)	L990×W495/495×H750/300	300			
F9	平搁板	L990×W310	45			
F10	斜搁板	L990×W310	55			
F11	铝合金门	L1000×H2400	120			
F12	展板	L990×H2480	55			
F13	铝合金方台	L650×W650×H680	140			
F14	玻璃圆台	R400×H800	160			
F15	铝合金咨询台	L950×W450×H760	160			
F16	折椅		40			
F17	黑皮折椅		40			
F18	银扶手椅		55			
F19	饮水机	展会期间含配一桶水	350			需提前预订
F20	资料架		230			需提前预订
F21	吧椅		120			需提前预订
F22	单人沙发		450			需提前预订
F23	双人沙发		750			需提前预订
F24	90 升冰箱		650			需提前预订
F25	140 升冰箱		850			需提前预订
F26	安全帽		20			需提前预订

请注意：于 2020 年 1 月 10 日至 1 月 31 日收到的增订展台设备申请，将额外收取 20% 的附加费。
于 2020 年 2 月 1 日或者以后受到的增订展台设备申请，将收取 30% 附加费，并须以现金支付

公司名称：	_____	展位号：	_____
联系人：	_____	职位：	_____
电话：	_____	传真□	_____
		邮箱：	_____
签名：	_____	日期：	_____

租用额外展台设备条款

1. 所有物品只供租用，展商须对租用物品的损坏或者丢失进行赔偿。
2. 展商携带敏感仪器最好自行配备稳压器以防止电压波动。
3. 如对水温或水压有特别要求，展商须自行携带特殊调节装置。
4. 对租用家具/设备有任何不满须在开展前向指定承建商提出声明，否则所有物品将被视为状态良好。
5. 展商须在展位图上标注电器安装位置要求，如在进场前未收到任何指示，指定承建商将按自己理解根据标准展位图纸进行安装。申请位置重置须缴纳重置费。

付款方式：

1. 主办方指定承建商收到预定确认后开具付款通知单。
2. 根据主办方指定承建商付款要求付款。
3. 逾期租用：
于 2020 年 1 月 10 日至 1 月 31 日收到的增订展台设备申请，将额外收取 20% 的附加费。
于 2020 年 2 月 1 日或以后收到的增订展台设备申请，将额外收取 30% 的附加费并须以现金支付。
4. 取消租用：
2020 年 1 月 10 日之后收到取消租用通知，将收取 50% 租用费用。
2020 年 2 月 7 日以后不接受任何取消租用。

部分家私附图:

展具/家具



F1
展柜 (玻璃层板)
L1000×W300×H2000



F2
玻璃高柜 (不含灯具)
L1000×W300×H2000



F3
报到台
L990×W495×H1000



F4
地柜 (配锁)
L990×W495×H750



F5
玻璃矮饰柜 (不含灯具)
L990×W495×H1000



F6
展台
L990×W495×H300



F7
高低展柜 (A)
L990×W495/495×H1000/750



F8
高低展柜 (B)
L990×W495/495×H750/300



F9
平搁板
L990×W310



F10
斜搁板
L990×W310



F11
铝合金门
L1000×H2400



F12
展板
L990×H2480



F13
铝合金方台
L650×W650×H680



F14
玻璃圆台
R400×H800



F15
铝合金咨询台
L950×W450×H760



F16
折椅



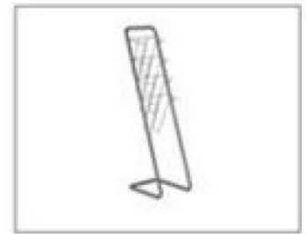
F17
黑皮折椅



F18
银扶手椅



F19
饮水机
展会期间含配一桶水



F20
资料架



F21
吧椅



F22
单人沙发



F23
双人沙发



F24
90升冰箱



F25
140升冰箱



F26
安全帽

广州壮展展览服务有限公司
广州市天河区中山大道中130号汇诚大厦628室
电 话: (86) 20 - 32370249
联系人: 黄梅燕 小姐

电力、水及设备供应 (价格包括物料供应及安装)

1) 标摊适用: 此表格于 2020 年 1 月 10 日前邮件回传至:
zzguangzhou@163.com

2) 光地适用: 此表格于 2020 年 1 月 10 日前原件随报图资料快递至:
广东省广州市天河区中山大道中 130 号汇诚大厦 628 室

设备	单价 (人 民 币)	数量	总额/ (人民币)	备注
40 瓦日光灯	130			
100 瓦长臂射灯	130			
150 瓦金卤灯	200			
3A/220V 单相插座 (最大功率500w, 仅供标摊申请)	250			
6A/220V单相照明电源	450			
16A/220V 单相照明电源	750			1) 租用 24 小时用电的按相应收费标准的 3 倍计收用电费用。 2) 63A-100A 用电功率如使用电缆超出 30 米, 需另行支付电缆费用 25 元/米。 3) 以上电箱押金需支付 800 元/个。 4) 照明用电、机器用电必须分开申请。
16A/380V 三相照明电源	1,400			
32A/380V 三相照明电源	2,550			
16A/380V 三相机器电源	1,350			
25A/380V 三相机器电源	1,900			
32A/380V 三相机器电源	2,300			
50A/380V 三相机器电源	3,300			
63A/380V 三相机器电源	3,850			
100A/380V 三相机器电源	6,500			
本地电话直线 (如需开通国内或国际长途需另支付 2000 押金)	700			需付 1,000 元押金
国内长途直拨	2,000			需付 2,000 元押金
国际长途直拨	2,000			需付 2,000 元押金
42 寸液晶电视	1,300			需付 2,000 元押金
55 寸液晶电视	1,700			需付 2,000 元押金
无线宽带 (不可组网)	700			需付 1,000 元押金
有线宽带	5M 宽带(适用 5 个终端, 可自行有线组网)	1500		需付 1,000 元押金
	15M 宽带(适用 10 个终端, 可自行有线组网)	2900		需付 1,000 元押金
	30M 宽带(适用 20 个终端, 可自行有线组网)	5500		需付 1,000 元押金

有线 组网	提供网络交换机及网线，每端口 400 元，3 端口 1200 元起租，每增加一个端口增加 400 元	1200 起			需付 1,000 元押金
自来水使用		1,200			需付 1,000 元押金

注：

- 1、展位必须自备展位用电总控制电箱，按规范配备安全可靠的空气断路器和漏电保护器（30mA，动作时间小于0.1S），安装在安全、明显、方便操作和检查的位置；展位用电总控制电箱的总开关保护整定值应低于或等于接入展馆固定电源箱开关保护整定值的80%，确保展馆供电系统的安全运行。如展位开关保护整定值不能适配，参展商或其施工搭建商应自行调整用电，直至符合此要求。
- 2、空压、电话线及 ADSL 专线现场均不接受申请，如有需要请提前递交申请表格至大会指定承建商。
- 3、展馆 A 区用水水管为 4 分硬管，展商需自备水管与展馆水管接口相结。现场不提供水管。

付款方式:

公司名称: _____ 展位号: _____

联系人: _____ 职位: _____

电话: _____ 传真□ _____ 邮箱: _____

签名: _____ 日期: _____

电力及设备供应条款

1. 所有物品只供租用，展商须对租用物品的损坏或者丢失进行赔偿。
2. 展商携带敏感仪器最好自行配备稳压器以防止电压波动。
3. 如对水温或水压有特别要求，展商须自行携带特殊调节装置。
4. 对租用家具/设备有任何不满须在开展前向指定承建商提出声明，否则所有物品将被视为状态良好。
5. 展商须在展位图上标注电器安装位置要求，如在进场前未收到任何指示，指定承建商将按自己理解根据标准展位图纸进行安装。申请位置重置须缴纳重置费。

付款方式：

1. 主办方指定承建商收到预定确认后将开具付款通知单。
2. 根据主办方指定承建商付款要求付款。
3. 逾期租用：
于 2020 年 1 月 10 日至 1 月 31 日收到的增订展台设备申请，将额外收取 20% 的附加费。
于 2020 年 2 月 1 日或者以后收到的增订展台设备申请，将收取 30% 附加费，并须以现金支付。
3. 取消租用：
2020 年 1 月 10 日之后收到取消租用通知，将收取 50% 手续费。
2020 年 2 月 7 日之后将不接受取消租用。

光地展台搭建要则

主办单位只为光地的参展商提供所要求的场地面积，参展商须依照主办单位及展馆订立的规则及条款，自行搭建摊位。

承建公司

光地参展商可自行指定承建公司搭建展位，承建公司的资料，如公司名称及地址等，需于**2020年1月10日**之前由参展商填妥表格 5，并回传至**广州壮展展览服务有限公司**，以取得核准。主办单位有权因任何原因拒绝该展商聘用某承建商，且不需向参展商作出解释。展台搭建前，参展商须缴纳施工管理费，未缴纳则不允许进行搭建。

展位设计申请

1. 所有展位设计图须在**2020年1月10日**之前，所有要求提供的文件资料需一式两份盖公章送至**广州壮展展览服务有限公司**办公室，逾期将增收 20% 的电力设备及施工管理费用。提供的展位图样比例不得少于 1: 100，并需在设计平面图与设计立面图上清楚标明尺寸，高度，设备，颜色，物料，活动的展架，视听器材，展品重量和运输材料等。
2. 特装参展商或者施工单位需提交以下资料（全部要加盖施工单位公章）
 - ①设计方案彩色效果图、设计方案平面图、立体图（包括平面尺寸、立面高度尺寸及材料说明）
 - ②配电系统图（说明用电总功率、总开关额定电流/电压、采用电线规格型号和敷设方式）
 - ③电气分布图（说明所使用的灯具、插座、规格、种类、安装位置、总电箱具体安装位置）
 - ④填写附表《光地展台设计申请》-表 5（加盖参展单位及施工单位公章）
 - ⑤填写附表《光地展台安全承诺书》-表 6（加盖施工单位公章）
 - ⑥填写附表《电力及设备供应》-表 3（加盖施工单位公章）
 - ⑦填写附表《施工违规扣罚规定》-表 7（加盖施工单位公章）
 - ⑧施工单位营业执照副本复印件、施工单位法人代表身份证复印件（加盖公章）
 - ⑨展台搭建现场负责人身份证复印件（加盖公章）
 - ⑩展位保险单复印件

备注：以上报图资料缺一则审核不通过

所有报审特装的资料必须以 A4 纸规格邮寄原件。报审资料必须注明：展会名称、展会时间、展位号码、参展单位名称、施工单位名称、施工单位联系人、联系电话。

3. 若设计图样未能在截止日期前送交主办单位指定的大会承建商，自行设计的展位将不获接纳，大会指定承建商将会为参展商建造标准展位。
4. 请注意：若于**2020年2月25日下午3时**，光地仍未进行任何工程，大会指定承建商将会在该位置搭建标准展位，费用将由参展商支付。

展位设计审批

大会指定承建商在核准展位设计申请前，可要求更改或修正设计图样，并有权考虑驳回申请。

特别设计的展台必须获得主办单位的书面核准，才可进行施工。

特别设计展台的参展商须确保其承建商，在设计展位时清楚了解以下事宜。若违反以下原则，可能导致主办单位，大会指定承建商及展览中心要求修改其装置，因此产生的费用将由参展商承担。

光地展台搭建要则

1. 场地的测量皆以公制单位为准，参展商须于施工前确认展台范围是否依照主办单位发出的图面规划，若有不符，需及时通知主办单位，以做修改。主办单位对于任何施工后的错误报告将一概不予负责。
2. 展台的任何部分皆不可超越光地的指定范围，包括射灯及参展商展位楣板-公司名称及标志，单层限高 **4.5 米**。标准展位内的任何组件，装饰及展品不可高于 **2.5 米**。
3. 两层展位的搭建指引：根据市消防管理规定，凡展台面积达 **100 m²** 以上的(含 **100 m²**)，方可搭建双层展台，二层展台搭建面积限于地面展位面积的 **30%** 以内，设计高度必须按照展馆规定高度进行设计，**限高 6 米**。
 - 1) 搭建双层展台的承重结构必须符合资格的设计单位计算论证。
 - 2) 二层展台手扶梯护栏杆不得低于 1.5 米，栏杆扶手面应做成弧形面，预防因误放物体从栏杆上跌落。
 - 3) 二层展台承载力应在 500~400kg/m² 范围内，二层展台只限作洽谈交易或休息之用，得以摆放展品为主要用途，严格控制在二层展台逗留的人员数量。
 - 4) 由于搭建双层展台遮挡了消防喷淋，为确保安全，一层展台必须自备悬挂式 6 公斤 ABC 自动喷淋干粉灭火器，每 20—30 m² 配置 1 个，以此类推。在展位内各门口上方和二层楼梯口，都必须安装发光的“安全出口”疏散标志，并在展位内安装足够的应急照明灯具。如未按消防规定安装的，违者将按消防法规处理。
 - 5) 搭建双层展台其上层面积大于 100 平方米时，离疏散口直线距离长度超过 15 米的，必须最少设有两个楼梯疏散口。
 - 6) 二层展台围蔽的方式应采用轻质材料，及半通透（或橱窗式围蔽）以确保展位内的空气量。
4. 展馆内天花不得悬挂吊物，亦不可在地面、墙壁或展览馆内任何位置安装固定装置。
5. 参展商的展台楣板，公司名称及展位编号须放在显眼位置及面向通道，若主办单位认为位置不明显，主办单位有权将楣板及编号放于适当位置，其衍生的费用，需由参展商承担。
6. 所有在公众视野范围以内的展台结构部分，需加以修饰至大会认可的标准(包括围板的背面，与其他展台之间的位置及通道部分)。
7. 展览馆内严禁使用喷漆，焊接及电锯。
8. 参展商需于地毯及任何地面平台铺设防护措施。所有用于建造展位的材料均需具有阻燃性，并接受展览会与大会的检验。这些材料也应符合展览会，其他相关单位及中国政府部门的规定与法规。如参展商于展览会场被发现违反上述相关政府部门及单位规定而导致无法参展，则参展商须承担一切责任，与大会无关。
9. 展品的运送，装卸及光地展位的清除需由参展商自行负责。此类工作均需依照主办单位的安排及规定期限内完成。
10. 参展商须自行负责保险事宜，主办单位在现场操作时对参展商造成的直接或间接损毁，皆有赔偿豁免权。
11. 参展商及其委托的搭建商需清理遗留在现场的搭建废物或剩余材料。任何遗留在现场的物品将被视作废弃物，参展商及其委托的搭建商须承担处理所产生的费用。
12. 布展期间所有进馆人员必须佩戴安全帽进场。安全帽佩戴要求具体如下：
 - (1) 筹、撤期间所有进馆人员必须佩戴安全帽；
 - (2) 安全帽必须符合国家质量标准《安全帽（GB2811-2007）》、《建筑施工高处作业安全技术规范（JGJ80-2016）》等，有出厂合格证标签或安鉴认证，且在保质期内；
 - (3) 安全帽必须调整好松紧大小，系紧下颚带，防止脱落，避免发生人体坠落或二次击打时安全帽脱落。

电力

1. 展览会场内的电力只限于照明及能源供应。
2. 大会指定承建商将负责会场内的所有电力施工，费用需由参展商负担。展位设计图需连同电力安装位置图一并交回**广州壮展展览服务有限公司**核准。电力供应一般为 380 伏特/220 伏特/50 赫兹(+/-6%)，3 相 5 线制。如需要电力较大的高压三相电源，必须先向指定承建商预定。不可使用拖线板或转接器。
3. 电力供应及最后的连接与配电安全检查需由大会指定承建商完成。安全检查只会在所有展位搭建工作及电力安装项目完成后方可进行。
4. 所有电力设施及配线的安装均需符合展馆规定，开关及所有电力陪送管线必须安装在展位范围以内。

高空作业

1. 展馆人字梯限高 2m，梯上只允许 1 人作业，并至少安排 1 人扶梯；不可站在人字梯最顶端作业；梯子移动时不允许站人。
2. 超过 2m 以上高度施工需用脚手架，且不超过 2 层；脚手架上最多容纳 2 人同时作业，施工时必须系上安全带（安全扣需扣在架上），若脚手架底部带滑轮，需安排 1-2 人帮扶固定。
3. 施工作业超过 2 层脚手架高度，施工时需用工程升降车。
4. 施工人员禁止攀爬、站立在展位展架上作业，高空作业时禁止进行工具抛递传送。
5. 筹、撤期间所有进馆人员必须佩戴安全帽，安全帽必须调整好松紧大小，系紧下颚带，防止脱落，避免发生人体坠落或二次击打时安全帽脱落。
6. 施工人员必须穿着劳工鞋方能进馆作业，不得穿拖鞋、凉鞋等鞋子，着装不得露肩赤膊；施工人员酒后、带病或身体不适者，严禁进入施工现场。

用电安全

1. 展位必须自备展位用电总控制电箱，按规范配备安全可靠的空气断路器和漏电保护器（30mA，动作时间小于 0.1S），安装在安全、明显、方便操作和检查的位置。
2. 展位需要使用施工用电，需申请施工电箱，同时展位承建商必须自备施工配电箱（配置隔离开关、空气开关、漏电保护开关）安装到展馆施工电箱上；所有电气的安装应由持有有效证件的电工装接；施工使用的电动工具应经检验符合安全要求；施工临时电源线应采用带护套铜芯软线，中间不得有接驳头，必须配置保护开关；严禁将电源线直接插入电源插座内或挂在开关刀闸端用电，必须采用插头和紧固端口螺丝连接。
3. 展位电气施工安装完成后，在正式供电前，参展方和承建商应做好配电系统的安全自查工作。展馆方电工与承建商电工共同检验确认合格无误后，才能合闸供电。

消防安全

1. 保持通道畅通，展馆的主通道的设置 6 米，副通道 3 米；疏散门要保持畅通，不得加锁；严禁在通道和楼（电）梯前布展和摆放展样品，违者责令其撤除。
2. 在施工、装修、布展中不得阻挡、挪用、圈占、损坏消防器材和设施。
3. 展馆单层展位限高 4.5 米，双层展位限高 6 米。特装展位施工过程中，每个展位需配置至少 2 个手提式灭火器（建议 5KG 干粉灭火器）
4. 对展样品的包装箱、杂物、纸屑和多余的展样品应及时清理并运出展馆，严禁将其存放在摊位内、柜台顶或板壁的背面，违者展会保卫人员和服务员有权予以清理。
5. 展馆内严禁吸烟，违者视情节给予处罚。

广州壮展展览服务有限公司
广州市天河区中山大道中130号汇诚大厦628室
电 话: (86) 20 - 32370249
联系人: 黄梅燕 小姐

请必须于 2020 年 1 月 10 日前将此表格（盖公章）原件及设计图文件原件一式两份快递至广州壮展展览服务有限公司进行审核确认！

请将您的展台承建商名称及联络信息告知主办方及指定搭建商（*号为必填）

*展商公司名称: _____

*展台号: _____

*联系人: _____

*电话: _____

*签名及公司盖章: _____

我们指定的展台承建商为（*号为必填）:

*承建商公司名称: _____

*电话: _____ *手机: _____

*E-mail: _____

*联系人: _____

施工证件数量 _____ 车证数量 _____

任何未经广州壮展展览服务有限公司批准的展位设计，皆不可在会场内施工。若展台的设计对其他参展商造成任何妨碍，大会指定承建商有权要求参展商更改设计，参展商需在 2020 年 1 月 4 日前交设计图以作核准。安全起见，所有工人入场施工均需佩戴安全帽，高空作业必须佩带安全带。

施工证工本费: 10 元/个(筹、撤展可用)。

车证费: 30 元/个/展期

现场办理临时施工证需收取工本费 20 元/个(筹、撤展可用)。

光地展商需缴纳押金 100 平方米以下（含 100 平方米）人民币 20,000 元，101 平方米以上（含 101 平方米）人民币 30,000 元，未缴纳押金不得进行展位搭建。请于 2020 年 1 月 10 日报馆截止日期前交至大会指定主场承建商-广州壮展展览服务有限公司。

大会指定承建商搭建施工管理费为 28 元/平方米/展期，非指定搭建商施工管理费为 40 元/平方米/展期；参展费中不包括电力设备费用，如有需要，请填写申请表 3。

大会指定光地展台承建商

广州壮展展览服务有限公司

广州俊赞策划展览有限公司

广州奥莎德展览服务有限公司

联系人：鲁先生
电话：18620907252

联系人：梁先生
电话：13560345642

联系人：曹小姐
电话：13825000216
020-38981622
传真：020 38283797
邮箱：osdexpo@163.com

传真：020 82529164
邮箱：1908219185@qq.com

传真：020 34467694
邮箱：13560345642@163.com

大会保险：

展位搭建施工单位（如展位施工搭建、设备安装等）必须在大会指定的保险公司为其搭建的展位购买公共责任险、雇主责任险、展位财产险、工程一切险。展位搭建施工单位同时必须向大会主场承建商提供以上保险的相关证明文件。

展会期间，主办单位不会为其参观者或参展商的财物、展品的损失或损坏负责，建议参展商在展览会期间为其展位的相关人员、展品等财物投保。

展位搭建保险费用参保准则：（按展位搭建施工单位在展会内负责搭建展位面积总和计算）

50 平方米及 50 平方米以下，参保费用为 350 元；

50 平方米以上至 100 平方米（含 100 平方米），参保费用为 680 元；

100 平方米以上至 150 平方米（含 150 平方米），参保费用为 900 元；

150 平方米以上至 200 平方米（含 200 平方米），参保费用为 1020 元；

200 平方米以上至 300 平方米（含 300 平方米），参保费用为 1360 元。

详情垂询：

中国太平洋人寿保险股份有限公司

地址：广州市天河区天河北路 559 号太平洋大厦

联系人：何军（小姐）

电话：18665044296

付款方式：

户名：

中国太平洋财产保险股份有限公司广州分公司

开户行：

工商银行粤秀支行

账号：

3602015019200953910

请将被保险方的组织机构代码证的复印件发至此邮箱地址:945724461@qq.com

施工证件办理流程

凭《付款通知书》（盖付款方公章）到广州壮展展览服务有限公司缴纳相关费用，经审核相关资料通过后由主场承建商统一办理施工证（详情请咨询广州壮展展览服务有限公司）。

（1）领取特装施工证须准备的相关资料：

- ①缴款确认书及付款凭证（包括施工管理费、电费等）；
- ②现场电工的合格电工资格证（复印件）；
- ③展位保险单

（2）特装施工证的领取时间及地点：

时间：2020 年 2 月 17-22 日 9：30 – 18：00

地点：广州壮展展览服务有限公司（广州市天河区中山大道中 130 号汇成大厦 628 室）

※ **重点提示：**

- 所有布展单位对已通过审批确认报审方案，一律不能自行更改，如需更改必须经审图组审批同意，对自行更改方案的布展单位，展馆方将不予供电。
- 所有展览与展馆方同一类的装搭材料，必须提交进场清单，经审阅组备案，否则展馆方有权对其材料不予离场。施工单位在办理施工证，特装施工用电等报批手续后，方可进场布展施工。

表格 6 光地展台安全承诺书

光地展台的参展商请填写此表。务必将此表 2020 年 1 月 10 日前随报图原件递交给大会主场承建商。

参展商名称			光地面积	
展馆、展位号			公司地址	
参展商负责人	手机		身份证号码	
搭建商名称			公司地址	
施工负责人	手机		传真	
展位搭建尺寸	长	宽	高	搭建面积 m ²
搭建层数	层		第二层面积	m ²
简述主体结构构造和构件连接方式及其主材料使用说明				
参展单位承诺	<p>我单位承诺，督促施工单位严格按照国家有关搭建工程强制性技术规范、标准和《展览会安全管理规定》的要求进行设计和施工。并按规定配置灭火器材，确保展览期间（含筹、撤展）的展位结构安全、施工安全以及展台用电安全。对本展位因施工安全问题所引发的展位坍塌、坠物、失火等原因造成现场人员生命及财产损失，并与施工单位共同负有 100% 的责任并承担由此而引起的所有后果，展会主办方不负任何责任。</p> <p>本单位承诺接受大会有关部门的监督管理，切实落实安全保障措施和整改措施，随时消除隐患，确保安全。</p> <p style="text-align: right;">负责人签名： 参展商（盖章）： 时间：20 年 月 日</p>			
施工单位承诺	<p>我单位承诺，在进行展位搭建施工中，严格按照国家有关搭建工程强制性技术规范，标准和《展览会安全管理规定》的要求进行施工，并按规定配置灭火器材，确保展览期间（含筹、撤展）的展位结构安全、施工安全以及展台用电安全。对所承建的展位因施工安全问题所引发的展位坍塌、坠物、失火等原因造成现场人员生命及财产损失，并与参展单位共同负有 100% 的责任并承担由此而引起的所有后果，展会主办方不负任何责任。</p> <p>本单位承诺接受大会有关部门的监督管理，切实落实安全保障措施和整改措施，及时消除隐患，确保安全。</p> <p style="text-align: right;">负责人签名： 参展商（盖章）： 时间：20 年 月 日</p>			

表格 7 施工违规扣罚规定

为确保展会施工安全有序的顺利进行，参展商及其搭建商须确保遵守大会的规则与条例，如有违反，将会被扣罚施工押金，详情如下：

序号	施工押金扣罚守则	扣罚金额
1	展位因施工使用不符合安全规范的材料存在安全隐患而未按时整改；展会进场至展会结束期间出现展位倒塌而造成人员伤亡的。	扣除全部押金
2	私接电源、超负荷用电、聘用无资质电工，因以上原因造成用电故障或产生安全问题的。	扣除全部押金
3	展会进场至展会结束期间出现展位倒塌但没造成人员伤亡的。	5000 元
4	展位现场搭建与报馆图纸不符，发现展台超高或超出展位范围的。	2000 元
5	进场 / 撤场期间产生垃圾、废弃物料未及时处理或随意堆放丢弃的。	2000 元
6	撤展时野蛮拆卸展台、推倒展台。	2000 元
7	背板未做美化处理或美化不达标，影响展会或相邻展位形象的。	1000 元
8	遗失电箱、遗失电箱挡板、损坏防水快速接头、损坏电箱外壳、烧坏空气开关等。	1000 元
9	不得使用弹力布作为搭建材料；所有搭建材料必须符合国家 B1 级防火标准。	1000 元
10	违规使用明火、电焊、电锯等明火作业，或违规使用易燃易爆物品（如汽油、煤油灯）。	1000 元
11	布撤展期间高空作业未佩戴安全帽或安全带。	1000 元
12	距地面 2 米以上施工作业未使用脚手架，高空作业无人扶梯。	1000 元
13	私自在展馆设施上做不符合规定的操作，如悬挂、打钉、安装固定装置等。	1000 元
14	发现未购买展位保险又在施工搭建的。	1000 元
15	违规撤展导致损坏其他展位、损坏展馆固定设施的。	展馆定价

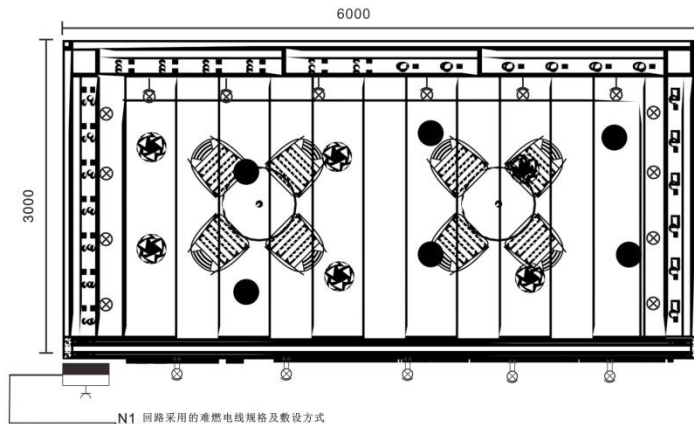
我公司已详细阅读展商手册上的特装施工管理规定及扣罚守则并接受大会监管，如有违反同意根据以上条款扣减相应押金。

施工单位（盖章）：_____

施工单位负责人：_____

手机：_____

电气平面图（供参考）



N1 回路采用的难燃电线规格及敷设方式

N2 同上

N3 同上

N4 同上

N5 同上

N6 同上

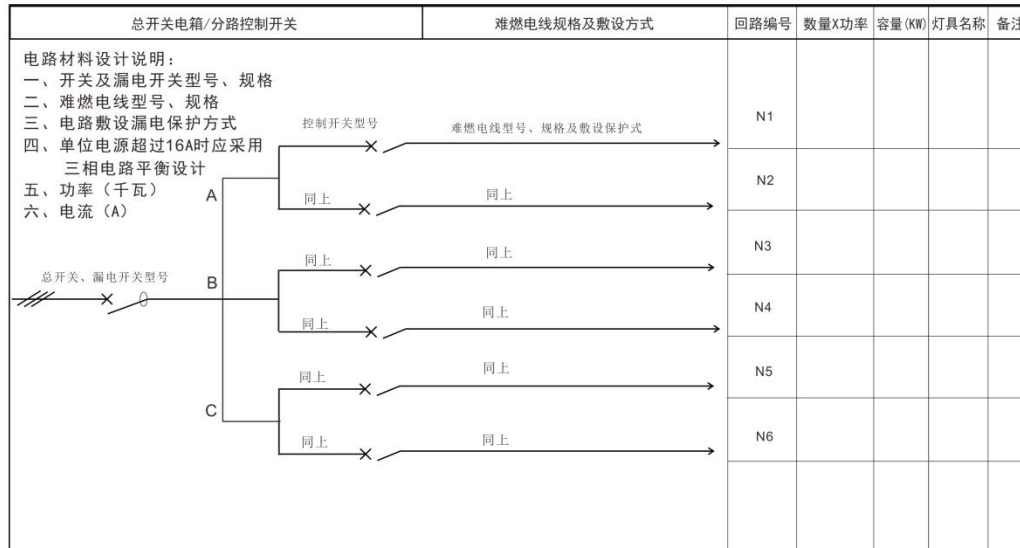
序号	图例	说明	高度mm
1		射灯	3000
2		射灯	2500
3		射灯	2500
4		日光灯	0
5		插座	300
6		开关电源	1800
合计			

电路设计及施工说明：

1. 本特装展位用电必须采用有漏电保护的空气开关作保护。
2. 电线敷设采用难燃双塑铜芯线或护套电线，套难燃的PVC塑料线管或金属管保护，灯具引接采用金属软管作保护。
3. 地面和地板暗敷电线要求套金属管保护。

		参展单位	
		施工单位	
审定	设计	图纸内容	摊位号：
审核	制图		日期：
项目负责	核对		

特装摊位配电系统图（供参考）



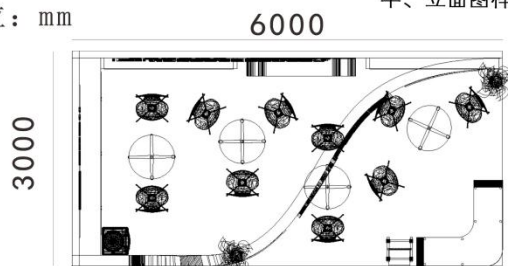
图例	说明	灯具名称	功率因素	电流计算方式
	三相带漏电开关	白炽灯 电子式光管	*1	单相电流 (安) = $\frac{\text{功率 (瓦)}}{220V \times \text{功率因素}}$
	单相分路开关	电感式光管	*0.5	三相电流 (安) = $\frac{\text{功率 (瓦)}}{\sqrt{3} \times 380V \times \text{功率因素}}$
	单相插座	金属卤化物灯	*0.6	

		参展单位	
		施工单位	
审定	设计	图纸内容	摊位号：
审核	制图		日期：
项目负责	核对		

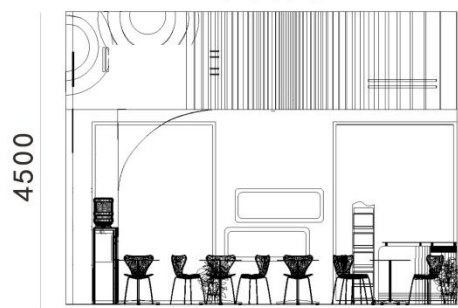
特装展位图纸设计方案样板

平、立面图样板（供参考）

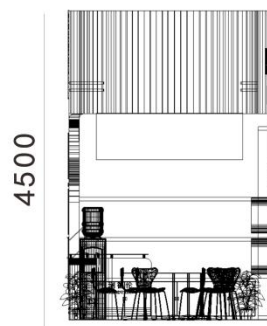
单位：mm



平面图



正面图



右面图

说明：

- 1.本展位为阻燃夹板结构，面饰防火板材料。
- 2.地面铺设阻燃地毯。
- 3.电路为阻燃电线外围PVC管。
- 4.层板为玻璃层板。
- 5.背板背面采用米白色颜料进行美化双面饰处理。

立体效果图样板（供参考）



指定货运商资料及日程安排

以下货运商为大会指定货运商

香港联络处

金怡国际展运有限公司

地址：香港湾仔谭臣道 98 号运盛大厦 26 楼

电话：(852) 9221 8685

传真：(852) 2597 5057

联系人：钟学民 先生

Email: herman@jes.com.hk

广州联络处

广州金怡展览服务有限公司

地址：中国广州市越秀区东风中路 501 号东建大厦西座 2005 室

电话：(86) 20 83559738 / 8354 8443

传真：(86) 20 83553765

联系人：陈兴有 先生 136 0246 7623

Email: you@jes.com.hk

详细细则及表格将由金怡公司直接寄送至参展商,请直接与其在您当地的代表处联系。如以上地址不适合,请直接与金怡公司联系。

金怡公司展品付运时间最终期限

所有海外展品须发送至香港集中后再转运至广州

(1) 展品到达日期-经香港至广州	
- 海外展品(船运)到香港	2020 年 2 月 09 日 - 10 日
- 海外展品(空运)到香港	2020 年 2 月 09 日 - 10 日
(2) 文档递交期限	
展览品清单	2020 年 1 月 15 日
运货指示	2020 年 1 月 11 日
(3) 送交中国海关审查之宣传资料到金怡公司给予海关审查	2020 年 1 月 11 日
(4) 缴付运输服务费予金怡公司	2020 年 2 月 15 日

运输保险及权责

金怡公司请各位参展商注意：

备注：

- 1 所有使用原木包装材料的展品（包括外包装及内包装）必须在起运国进行熏蒸并加盖 IPPC（国际植物保护公约）认证标志。此规定对所有国家和地区有效（包括香港特别行政区、澳门特别行政区及台湾地区）
2. 海外展商亦可从我公司指定分代理处获得相关资料。（包括收货期，运输费用等等）
3. 凡从香港特别行政区、澳门特别行政区以及中国台湾地区所发出的货物视同海外展品。

发货指示和途径：

所有海外展览品宜于香港集中，经由陆路运至广州展览会会场。

货运文件：

海外展商必须要预付所有运费，并把海运提单及主空运提单发货至：

收货人：通知方：

Consignee (Air / Sea) Notify Party

JES Logistics Limited
26/F., Winsan Tower
98 Thomson Road
Wanchai , Hong Kong
Tel : (852) 9221 8685
Fax: (852) 2597 5057

JES Logistics Limited
c/o FD-Asia 2020 Guangzhou

提货单上货物申报 Description of goods

Please state in the OBL or AWB : Exhibition Goods. (for FD-Asia 2020 Guangzhou)

展商必须按限期内递交文件及安排海外展品送达金怡公司指定仓库或指派金怡公司门对门提货，否则如展品被延误清关或产生额外附加费用等金怡公司将不负责。展商应在所有运单上注明货物是"展览品"(EXHIBITION GOODS)，并注明展会名称“FD-Asia 2020”，发货后应立即用传真或电邮通知 香港金怡展运有限公司 JES Logistics Ltd，以便安排收货及清关事宜。

金怡国际展运有限公司

地 址：中国香港湾仔谭臣道 98 号运盛大厦 26 楼

电 话：(852) 9221 8685

传 真：(852) 2597 5057

联系人：钟学民 先生

Email: herman@jes.com.hk

此表格必须于 2020 年 1 月 11 日前(空运及海运)传真至：

金怡国际展运有限公司：
(852) 2597 5057

请清晰打印或复印！

参展商如希望自行委托货运代理，敬请注意金怡公司是场内货运代理，负责将展品运送到展位，参展商所指定的货运代理需自行与金怡公司联络及做出安排。

1. 指派货运代理

☐ 我们将会委托金怡公司运送 2020 广州国际铸造、压铸及锻压工业展览会的展品。（请继续填写第 2 项）

☐ 我们将不会委托金怡公司运送 2020 广州国际铸造、压铸及锻压工业展览会的展品，我们将委托以下货运代理：

受委托的货运代理：

地址：

负责人：

电话：

Fax：

Email：

2.

☐ 境内

☐ 境外

☐ 海运

☐ 海运

☐ 空运

☐ 空运

货物数目及内容	货物总重量	每件货品尺寸 (长×宽×高 厘米)	容量尺寸 (CBM)

我们在展会上的负责人是先生/女士，他/她将在 2020 年__月__日在展览会现场。我们授权金怡公司 办理拆箱及清关手续。金怡公司对展品在此过程中引起的任何损坏及损失，将不需承担任何责任。

公司名称：

展位号：

联系人：

职位：

电话：

传真

邮箱：

签名：

日期：

参展商参展证

每 9 平方米展位提供 5 个参展证

参展证将在进场时于参展商登记处领取（请见第 35 页表 9）

在展馆内所有参展商必须佩戴参展证。工作人员将要求无证人员离开展馆。

观众

观众免费

18 岁以下人士不得进场参观。敬请提醒您的客户切勿携带 18 岁以下人士到场。

观众可从现在起到 2020 年 2 月 24 号前登陆在线观众预登记系统 www.messefrankfurt.com.hk/services/vor/index.aspx 并选择 “广州国际铸造、压铸及锻压工业展览会”。在此期限之后，请携带名片到现场登记处进行登记。

在展馆内所有观众必须佩戴参观证。工作人员将要求无证人员离开展馆。

会刊

会刊以人民币 50 元在观众登记处向专业观众出售。

每家参展商将得到 1 条展商刊登资料

观众邀请卡

为配合贵公司宣传活动，贵司可根据要求申请额外观众邀请卡

广州光亚法兰克福展览有限公司
中国广州市林和西路 161 号
中泰国际广场 B 3107 室
邮 编： 510620
电 话： (86) 20 2989 5618
联系人： 魏海娇 女士

此表格必须于 2020 年 1 月 17 日
前发送电子邮件至：
645610602@qq.com

每 9 平方米展位提供 5 个参展证。若需更多参展证，请复印此表。

参展证将在进场时于参展商登记处领取（请于展会现场参照地图指示）

如暂时无法提供具体参展人员姓名，请务必预先告知参展人数，以便为您准备参展证

我在进场及开展期间需要__个参展证。

	人员姓名	职位
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

公司名称：_____ 展位号：_____

联系人：_____ 职位：_____

电话：_____ 传真 ☐ _____ 邮箱：_____

签名：_____ 日期：_____

广州光亚法兰克福展览有限公司
中国广州市林和西路 161 号
中泰国际广场 B 3107 室
邮 编： 510620
电 话： (86) 20 2989 5618
联系人： 魏海娇 女士

此表格必须于 2020 年 1 月 10 日
前发送电子邮件至：
645610602@qq.com

翻译与展位助手					
编号	日期	描述	价格 人民币/天*	数量/天	合计
1		英语翻译**	400-500		
2		西班牙语、意大利语、俄语	1000-1200		
3		德语、法语、韩语	800-900		
4		其他小语种（葡萄牙语、土耳其语）	1200-1500		
5		展台礼仪	400-500		

请注意 ☐ * 只在展会开展时段提供服务。少于 4 小时将按半价收费；
** 大多数翻译只掌握普通话及英文。

须在 2020 年 1 月 10 日前递交表格，限期之后取消申请，参展商将为每类取消向主办方支付 4 小时标准费用。

付款方式： 现场现金支付

公司名称： _____ 展位号： _____
 联系人： _____ 职位： _____
 电话： _____ 传真 ☐ _____ 邮箱： _____
 签名： _____ 日期： _____

广州光亚法兰克福展览有限公司
中国广州市林和西路 161 号
中泰国际广场 B 3107 室
邮 编： 510620
电 话： (86) 20 2989 5618
联系人： 魏海娇 女士

此表格必须于 2020 年 1 月 10 日
前发送电子邮件至：
645610602@qq.com

重要：我们建议参展商将广告翻译成中文，或以中英文刊登。

广告价格：

位置	颜色	价格(人民币)	插页数量
封面背页	4 色	15,000	
封底背页	4 色	15,000	
首页广告	4 色	10,000	
内页广告	4 色	8,000	
于参展商名录加上公司或产品商标/标志	黑白	1500	

规格：

1. 尺寸□130mm (宽) x 210mm (高)；
2. 广告设计可以电子档案形式递交
3. 须在 **2020 年 1 月 10 日** 前送交广州光亚法兰克福展览有限公司。

请注意：

- 主办单位有权拒绝广告刊登
- 广告位置是以先到先得形式安排
- 主办单位对广告上的错误，遗漏，损坏及有关错失将不负任何责任。
- 在广告资料没有及时到达而导致广告未能刊登的情况下，已缴交的广告费将不获退回。
- 在无特别要求情况下，胶片将不获退回

公司名称： _____ 展位号： _____

联系人： _____ 职位： _____

电话： _____ 传真□ _____ 邮箱： _____

签名： _____ 日期： _____

广州光亚法兰克福展览有限公司
中国广州市林和西路 161 号
中泰国际广场 B 3107 室
邮 编： 510620
电 话： (86) 20 2989 5618
联系人： 魏海娇 女士

此表格必须于 2020 年 1 月 10 日
前发送电子邮件至：
645610602@qq.com

请注意：我们建议参展商将广告翻译成中文，或以中英文刊登。广告价格：

项目	项目描述	广告机会	价格 (人民币)	申请
a) 参观指南	参观指南在登记处及展馆入口处向观众免费派发，内容包括展会信息，展会同期活动，展商列表及展馆平面图	在参观指南中 1 页的广告	10,000	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
b) 观众胸卡吊绳广告	所有观众进入展馆均须佩戴胸卡	在胸卡吊绳上的广告	20,000	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
c) 观众胸卡广告	所有观众进入展馆均须佩戴胸卡	在胸卡上的广告	20,000	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
c) 研讨会现场广告	展会同期将举办一系列行业交流研讨会互动	展会现场研讨会区域广告 1 个	8,000	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

规格要求：

- 收到广告申请表后将提供详细规格
- 阳片，彩色广告须提四色分色打稿。电子或 CD 版本广告按表 10 分色片所述要求提供。
- 广告胶片须在 2020 年 1 月 10 日前递交主办单位。

请注意：

- 在收到发票后付款最迟付款日：2020 年 1 月 10 日
- 主办单位保留拒绝刊登广告的权利
- 主办单位对广告上的错误，遗漏，损坏及有关错失将不负任何责任

公司名称：_____ 展位号：_____

联系人：_____ 职位：_____

电话：_____ 传真 ☐ _____ 邮箱：_____

签名：_____ 日期：_____

广州光亚法兰克福展览有限公司
中国广州市林和西路 161 号
中泰国际广场 B 3107 室
邮 编： 510620
电 话： (86) 20 2989 5618
联系人： 魏海娇 女士

此表格必须于 2020 年 1 月 10 日
前发送电子邮件至：
645610602@qq.com

把握在展会期间举行阁下公司的产品推介会，将大大增加参展 FD-Asia 2020 的效益。详情见下：

可选时间段□

2 月 26 日		2 月 27 日		2 月 28 日	
	10:20–11:00		10:20–11:00		10:20–11:00
	11:00–11:40		11:00–11:40		11:00–11:40
	11:40–12:20		11:40–12:20		11:40–12:20
	茶歇时间		茶歇时间		
	13:00–13:40		13:00–13:40		
	13:40–14:20		13:40–14:20		
	14:20–15:00		14:20–15:00		
	15:00–15:40		15:00–15:40		

场地容量及价格（包含设备：空调会议室，主席台话筒，桌椅，投影仪（含投影屏幕））：

编号	可容纳人数	租金	
展馆内会议室	约 60 人	人民币 5000/节	

请提供以下信息□

主题： _____
演讲者： _____
中英文演
讲题目： _____

□□□

- 收到申请后主办单位会与您确认会议在展会期间是否可以举行
- 产品展示会预定以先到先得为原则主办单位保留拒绝任何展示会申请的权利。展示会申请表须在 2020 年 1 月 10 日前递交给主办单位。

公司名称： _____ 展位号： _____
联系人： _____ 职位： _____
电话： _____ 传真□ _____ 邮箱： _____
签名： _____ 日期： _____

法兰克福展览（香港）有限公司
香港湾仔港湾道 26 号
华润大厦 3506 室
电 话：（852）2238 9972
联系人： Stephen Lam

此表格必须于 2020 年 1 月 10 日
前发送电子邮件至：
645610602@qq.com

把握在展会期间在媒体中心展示贵公司宣传印刷品的机会，将大大增加参展 FD-Asia 2020 的效益，媒体中心在展会期间向与会记者开放。

展示宣传印刷品可在 2020 年 2 月 26 日递交至媒体中心。

主办单位保留拒绝展示宣传资料的权利。

位置有限，先到先得。请填写以下表格以事先预留展示位

展示资料类型 ☐

展示资料数量：_____ 件

公司名称：	_____	展位号码：	_____
联络人：	_____	职位：	_____
电话：	_____	传真：	_____
		E-mail：	_____
签名：	_____	日期：	_____

广州光亚法兰克福展览有限公司
中国广州市林和西路 161 号
中泰国际广场 B 3107 室
邮 编： 510620
电 话： (86) 20 2989 5618
联系人： 魏海娇 女士

为了在展馆内营造一个安静的商务交流环境，主办方将贯彻执行以下设定的场地声量控制的相关条例以及感谢您对此的支持与配合。

相关条例：

1. 展会期间噪音指数应控制在 75db 以下。
2. 如果没有预先得到主办方的核准而声量超过了 75 db，参展商将会收到口头的警告且会被要求降低声量。
3. 对于收到口头警告后仍未遵循规定的展商，主办方将发出正式的书面警告。
4. 对于收到书面警告后仍未遵循规定的展商，主办方将切断展商 2 小时的展位电力供应以示惩罚

公司名称：	_____	展位号码：	_____
联络人：	_____	职位：	_____
电话：	_____	传真：	_____
		E-mail：	_____
签名：	_____	日期：	_____

广州光亚法兰克福展览有限公司
中国广州市林和西路 161 号
中泰国际广场 B 3107 室
邮 编： 510620
电 话： (86) 20 38251558 转 243
联系人： 周紫薇 小姐

此表格必须于 2020 年 1 月 10 日
前发送电子邮件至：
echo.zhou@china.messefrankfurt.com

根据以往团体参观的数量比较多的情况，为方便团体参观的观众提前做好准备，可经展商推荐或以个人名义填写此申请表，主办方将提前为您们安排好参观事宜。

公司名称	公司地址	参观人姓名	确定参观日期	联系电话

请注意：

为了保持我们整个展会的专业性与形象，学生团体观众只能安排在最后一天并不允许穿校服进场。

公司名称： _____ 展位号码： _____
 联络人： _____ 职位： _____
 电话： _____ 传真： _____ E-mail： _____
 签名： _____ 日期： _____

最重要的事情！

- ☐ 您是否持有效护照？
- ☐ 您是否申请了签证？
- ☐ 您是否为现场工作人员申请了参展商胸卡？
- ☐ 您是否有安排交通住宿？
- ☐ 您是否印妥了名片？
- ☐ 您是否印妥了中文宣传品（如产品/公司介绍）？
- ☐ 您是否复查过所有申请表格及相关规定吗？
- ☐ 您是否为展品落实了货运及清关事宜？
- ☐ 您是否复查过展位的设备吗？
- ☐ 您有否安排了翻译或展台服务生之类的现场工作人员？
- ☐ 您是否提交了展览会会刊录入的信息？
- ☐ 您是否考虑过在展览会会刊上刊登广告？
- ☐ 您是否考虑过成为某些展会宣传资料的独家赞助商？
- ☐ 您是否考虑在展会期间参加产品推介会？

请注意：如因参展商未依照各申请截止日期或未依规定处理参展事宜所造成的任何不便，主办单位将不负任何责任。